この申請書は、申請者が持参の上、申請する必要があります。

利 用 申 請 書（その他）

学習院大学計算機センター所長 殿

「学習院大学計算機センター使用規程」に基づき、下記の通り申請します。

申請年月日	平成　　年　　月　　日	
組 織 名 （正式名称）		
組 織 名 （英字表記）	＊ ブロック体でご記入ください。	
組 織 長 名	印	
連 絡 先 と 担 当 者	内線	
利用期間	年　月　日　～　年　月　日 （学会開催期間　年　月　日　～　年　月　日）	
使 用 目 的		

＊ 学部長会議資料を添付して下さい

＊ 個人情報の取得と利用について
- 申請書において登録業務に必要な氏名・所属などを取得します。
- コンピュータ登録カードにおいて登録業務に必要な教職員番号･学籍番号・生年月日を取得します。（なお、登録業務が済み次第、カードは破棄されます）
- 申請書で取得された個人情報は登録業務で利用されるほか、本人への問い合わせなど連絡時に利用されることがあります。
- コンピュータ登録カードで取得された個人情報は登録業務でのみ利用されます。生年月日は記入の整合性確認のため利用します。

＊ 利用履歴の収集と利用について
- 計算機センターのパソコンの利用・電子メールの送受信など計算機センターが管理する資源を利用される際にはユーザ名・利用時刻・場所などの利用履歴が収集されます。
- 収集された利用履歴は、計算機センター運営･研究のために、個人が特定されない形で統計処理をして利用することがあります。
- トラブルなどの調査のため個人の利用履歴を追跡・第三者へ提供することがあります。

＊ 申請書･コンピュータ登録カードの提出をもって、上記の個人情報の利用に同意されたものとみなします。

計算機センター記入欄　　＊ ユーザー名については計算機センターにご相談ください。

ユーザー名									