大学図書館サービス概要

発行：学習院大学図書館　2018.7

協定校の利用

閲　覧　・　貸　出　協　定

学習院大学に所属する学生（科目等履修生含む）・専任教職員・非常勤講師・客員教員は、下記の他大学図書館の入館・閲覧・貸出サービスが利用できます。
※四大学協定校のみ、学校法人学習院に所属する教職員（専任教職員のみ）も利用可

山手線沿線私立大学図書館コンソーシアム（加盟８大学）

青山学院大学（青山本館・相模原）、國學院大學（渋谷・たまプラーザ）、東洋大学（白山・朝霞・川越・板倉）、法政大学（市ヶ谷・多摩・小金井）、明治大学（駿河台・和泉・生田）、明治学院大学（白金・横浜）、立教大学（池袋・新座）

四大学協定校（加盟４大学）

成蹊大学（吉祥寺）、成城大学（成城学園前）、武蔵大学（江古田）

その他協定

日本女子大学（目白・西生田）

学部図書室、研究室図書室等は協定利用対象外です。２階レファレンス・カウンターにご相談ください。

■サービス内容

・資料の館内閲覧
・資料の館外貸出（雑誌は不可）
※オンラインジャーナル ・ データベースなどの利用はできません。

■サービス期間

・各加盟館による（→**別紙「協定校の利用（利用一覧編）」**も参照してください）
※試験期間（7 月、1 月）や年度末（3 月）の利用について制限を設けている大学が多数です。
　ご注意ください。
※立教大学は山手線沿線私立大学図書館コンソーシアム上で7月･1月を利用停止期間としていますが、
　本学と個別に別途閲覧協定を結んでいるため、7 月・1 月でも入館・館内閲覧のみ可能です。

■利用手順

① 協定校横断検索（「GLIM/OPAC」→「協定校検索」タブ）または各加盟館の蔵書検索システムを使い、利用したい資料の所在を確認する。
② サービス停止期間中でないことを確認し、学生証（または教職員証※）および現住所のわかる本人確認書類を持参して図書館を訪れる。　　※非常勤講師の方は総務課が発行するクリーム色の身分証
③ 各加盟館のルールに従って利用する。
※ 特定の資料の所在について事前に確認を求めたり、取り置きを依頼する場合は、事前に申し込みが必要です（受付：学習院大学図書館 2 階レファレンス・カウンター）。また、この場合は館外貸出することはできません。

■来館前に確認すること

・各加盟館の貸出条件や開館時間の一覧（→**別紙「協定校の利用（利用一覧編）」**も参照してください）

大学図書館サービス概要

発行：学習院大学図書館　2018.7

閲 覧 協 定 （ 聖 心 女 子 大 学 図 書 館 ）

学習院大学に所属する学生・専任教職員・非常勤講師・客員教員は、聖心女子大学図書館（広尾）の入館・閲覧サービスが利用できます。

■サービス内容

・資料の館内閲覧
※貸出はできません。
※オンラインジャーナル ・ データベースなどの利用はできません。

■サービス期間

・通年

■利用手順

① 協定校横断検索（「GLIM/OPAC」→「協定校検索」タブ）または聖心女子大学図書館の蔵書検索システムを使い、利用したい資料の所在を確認する。
※設定作業中のため、現在、協定校検索タブに聖心女子大学図書館が含まれておりません。
それまでお手数ですが、聖心女子大学図書館蔵書検索システムにて直接ご確認をお願いします。
② 学生証（または教職員証※）および現住所のわかる本人確認書類を持参して図書館を訪れる。
※非常勤講師の方は総務課が発行するクリーム色の身分証
③ 聖心女子大学図書館のルールに従って利用する。
※特定の資料の所在について事前に確認を求めたり、取り置きを依頼する場合は、事前に申し込みが必要です（受付：学習院大学図書館２階レファレンス・カウンター）。

■来館前に確認すること

・聖心女子大学図書館の開館時間（聖心女子大学図書館の Web サイトをご確認ください）

大学図書館サービス概要

発行：学習院大学図書館　2018.7

f－Campus（5大学単位互換制度）協定

f-Campus 制度を利用し他大学の授業を受講している学習院大学の学生は、受講先大学の図書館に入館が可能です（閲覧のみ・貸出不可）。

f-Campus（5大学単位互換制度）加盟大学（加盟5大学）

早稲田大学、日本女子大学、立教大学、学習院女子大学

※ 学習院女子大学は本学所属者であれば f-Campus 生でなくても利用可能です。
※ 日本女子大学と立教大学は、別途閲覧・貸出協定により、f-Campus 生でなくても利用可能です。

■サービス内容

・資料の館内閲覧
※貸出はできません。
※オンラインジャーナル ・ データベースなどの利用はできません。

■サービス期間

・通年

■利用手順

① 協定校横断検索（「GLIM/OPAC」→「協定校検索」タブ）または各加盟館の蔵書検索システムを使い、利用したい資料の所在を確認する。
② 学生証・f-Campus 証・現住所のわかる本人確認書類を持参して図書館を訪れる。
③ 各加盟館のルールに従って利用する。
※ 特定の資料の所在について事前に確認を求めたり、取り置きを依頼する場合は、事前に申し込みが必要です（受付：学習院大学図書館2階レファレンス・カウンター）。

■来館前に確認すること

・各加盟館の開館時間（各大学図書館の Web サイトをご確認ください）