発行：学習院大学図書館　2024.4

資料取り寄せサービスの利用

学習院女子大学図書館や豊島区立図書館から資料を取り寄せて、大学図書館カウンターで借りることができます。ただし、資料の用意に数日を要する場合がありますので、お急ぎの場合は直接来館して利用してください。

学習院女子大学図書館からの取り寄せ（対象：学習院大学所属者、卒業生）

■取り寄せ申込方法

学習院女子大学図書館からの資料取り寄せは、My GLIM から申し込みができます。資料の「予約」と同じ操作で、所蔵館（取り寄せを申し込む館）と受取希望館（資料を受け取る館）をそれぞれ指定してください。受取館は「大学図書館」または「法経図書センター」のいずれかとなります。

（例）女子大学図書館の本を大学に取り寄せしたい
→「所蔵館」女子大学図書館
→「受取希望館」大学図書館または法経図書センターのいずれか好きな方を選択

＊My GLIM の詳しい内容・操作方法については、大学図書館 2 階レファレンスカウンターへお問い合わせください。

■取り扱い資料

学習院女子大学図書館所蔵図書　※雑誌・参考図書・貴重書・その他禁帯出資料は取り寄せできません

■貸出冊数・期間

所属・身分	貸出冊数		貸出期間		更新回数	
	図書	多読書	図書	多読書	図書	多読書
学習院大学学部生・院生	20 冊	10 冊	2 週間	1 週間	3 回	1 回
卒業生	2 冊	2 週間	2 冊	2 週間	不可	

※　その他の方の貸出条件につきましては、女子大学図書館 Web サイトをご確認ください。

■取り寄せ図書の受け取り

図書到着時は大学のメールアドレス（学籍番号または教職員番号@gakushuin.ac.jp）宛にお知らせします（卒業生の場合は利用証申込の際に登録したメールアドレス）★。お知らせ後は、到着日の翌日から 3 日間（休館日を除く）、2 階総合カウンターで取り置きますので、その間に取りに来てください。取り置き期間を過ぎた資料は、自動的に学習院女子大学図書館に返送します。なお、受取時に他の資料を延滞中の場合は、貸出できません。

★メール連絡についての注意は右記
QR コードのページをご参照ください。

■返却

大学図書館または法経図書センターまたは理学部図書室、もしくは女子大学図書館へ直接返却してください。延滞した場合は学習院女子大学図書館の罰則規定が適用されます。

■定期便の運行

通常、月・水・金曜日に定期便が運行しています。
（運行予定日は大学図書館 Web サイトに掲載しています。休講期は便数が減りますのでご注意ください。）
※目安として、定期便運行日の前日 15 時までに申し込むと翌日の便で到着します。大学への資料到着時刻は通常 9 時 30 分頃ですが、状況により多少遅れる場合があります。

大学図書館サービス概要

発行：学習院大学図書館　2024.4

■注意事項

- 申込資料が所在不明等で1週間探しても準備できない場合は、申し込みを解除した上で、解除の理由を学習院女子大学図書館より連絡します。
- 貸出中の図書に取り寄せを申し込むこともできますが、資料返却後の配送となります。

豊島区立図書館からの取り寄せ（対象：学習院大学所属者[非常勤講師含む]）

■取り寄せ申込方法

取り寄せ申し込みは、2階総合カウンターで受け付けています。豊島区立図書館の OPAC で 資料を検索し、取り寄せを希望する資料の検索結果を印刷して、総合カウンターにお持ちください。

■取り扱い資料

豊島区立図書館（7館）所蔵図書

※ 原則大学図書館に所蔵がない資料に限ります。

※ 附属資料の DVD・視聴覚資料・漫画・その他禁帯出資料および豊島区立図書館が貸出不可とする資料の取り寄せはできません。

■貸出冊数・期間

5冊まで2週間利用できます。貸出期間の延長はできません。

■取り寄せ図書の受け取り

図書到着時は、大学のメールアドレス（学籍番号または教職員番号@gakushuin.ac.jp）宛にお知らせします★。お知らせ後は、到着日の翌日から3日間（休館日を除く）、2階総合カウンターで取り置きますので、その間に取りに来てください。取り置き期間を過ぎた資料は、自動的に豊島区立図書館に返却します。なお、受け取り時に他の資料を延滞中の場合は、貸出できません。

★メール連絡についての注意は右記
QR コードのページをご参照ください。

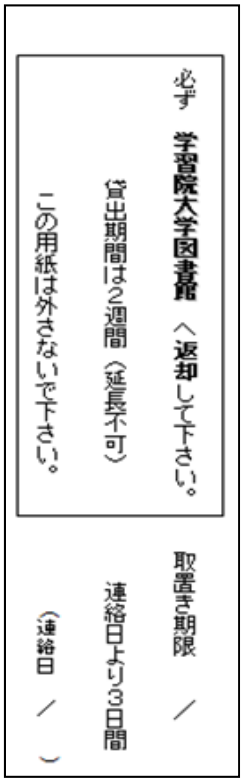
■返却

大学図書館へ返却してください。

延滞した場合は大学図書館の罰則規定が適用されます。

■注意事項

- 豊島区立図書館から大学への貸出総数に上限があるため、申し込みが集中した場合はお待ちいただくこともあります。
- 資料についているスリップ（短冊）は外さないでください。
- 貸出中図書への予約もできますが、資料返却後の配送となります。
  ※予約した資料が年度末までに貸出可能とならない場合は、いったん申し込みをキャンセルします。継続して利用を希望する場合は、新年度4月以降に改めて申し込みをしてください。
- 定期便は運行していません。到着目安はお知らせできませんのでご了承ください。



スリップ
（短冊）