

太枠内を記入し、学生は学生証を添えて提出すること。使用料免除にて申し込む場合は、原稿をA4で添付すること。

学習院大学計算機センター所長 殿

大判プリンタ使用申込書

大判プリンタを使用いたしたく申し込みます。使用に当たり下記の事項を厳守します。

- 営利行為および公序良俗に反する行為は行いません。
- ミスプリント分も含め、実際に印刷したものの印刷代を負担します。
- 使用時間を厳守します。(月～金 10:00～16:00 土 10:00～12:00)

申込年月日	年 月 日 ()									
所 属										
学籍(教職員)番号										
氏 名										
使用目的 印刷内容										
	上記学生は授業で使用いたします。使用料の免除をお認め願います。 担当教員 印									

- * 個人情報の利用について
 - 申請書で取得された個人情報は、本人への問い合わせなど連絡時に利用されることがあります。
 - 取得された利用履歴は、計算機センター運営・研究のために、個人が特定されない形で統計処理をして利用することがあります。
 - トラブルなどの調査のため個人の利用履歴を第三者へ提供することがあります。
- * 申請書の提出をもって、上記の個人情報の利用に同意されたものとみなします。

計算機センター記入欄(下記には記入しないこと)

使用日時	月 日 時 分 ~ 時 分	受付	
終了確認	用紙: マット紙 サイズ: B0 枚数: 枚 クロス B1 不織布 A0	確認	
領 収	マット紙(B0) 400円 マット紙(B1) 200円 その他 円 × 枚 = 円	領収	

領 収 書 年 月 日

殿

円

但: 印刷代として