

令和8(2026)年度 学習院大学専門職大学院

法務研究科(法科大学院) 入学志願票

受験番号	※本学使用
------	-------

日程					
出願	出願件数	コース	選抜区分	志望コースの優先順位	今年度 本学受験履歴の有無
	出願①				
	出願②				

フリガナ				生年月日	(西暦) 年 月 日	性別	
氏名	姓		名				

出願資格	(西暦) 年 月		大学	学部	学科
	法人区分等				

法科大学院 振込金受取書(大学提出用・志願票に添付) 連絡先/可否・入学手続関係書類送付先

<p>※銀行収納印を押印又はコンビニエンスストア収納証明書を貼付した振込金受取書(C票)をこちらに全面糊付してください。</p> <p style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">[全面糊付]</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>郵便番号</td> <td>〒 _____</td> </tr> <tr> <td>市区町村</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>番地</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>建物名称及び部屋番号等</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>携帯電話</td> <td>() - _____</td> </tr> <tr> <td>自宅電話</td> <td>() - _____</td> </tr> <tr> <td>Eメール</td> <td>.....@_____</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">緊急連絡先</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <small>出願に際し、書類に不備がある場合に連絡します。上記の記載以外の連絡先がある場合は、下に記入してください。連絡がつかない場合は、出願不受理になる場合がありますので、ご注意ください。</small> </td> </tr> </table>	郵便番号	〒 _____	市区町村	_____	番地	_____	建物名称及び部屋番号等	_____	携帯電話	() - _____	自宅電話	() - _____	Eメール@_____	緊急連絡先		<small>出願に際し、書類に不備がある場合に連絡します。上記の記載以外の連絡先がある場合は、下に記入してください。連絡がつかない場合は、出願不受理になる場合がありますので、ご注意ください。</small>	
郵便番号	〒 _____																		
市区町村	_____																		
番地	_____																		
建物名称及び部屋番号等	_____																		
携帯電話	() - _____																		
自宅電話	() - _____																		
Eメール@_____																		
緊急連絡先																			
<small>出願に際し、書類に不備がある場合に連絡します。上記の記載以外の連絡先がある場合は、下に記入してください。連絡がつかない場合は、出願不受理になる場合がありますので、ご注意ください。</small>																			

「日本国外の銀行から外国送金」		連絡先 () <small>※本人でない場合は、代理人名と続柄を記入してください。本人の場合は記載不要。</small>	
		携帯電話 () - _____	
		自宅電話 () - _____	
		FAX () - _____	
		Eメール@_____	
大学+学部コード(6桁) ※本学使用			

備考欄※本学使用

「学歴」記載方法

- ・1つの項目に「自(入学)」から「至(卒業・修了)」を纏めて記載してください。記載対象は高等学校以降です(小・中学校は記載不要)。
 - ・学校等に在籍していない期間がある場合は、その事柄を1つの項目に「自(その期間の開始)」から「至(その期間の終了)」を記載してください。(例) 自/2025年4月 至/2026年3月 学校名等/「学校に在籍せずに、自宅にて学習していた」、「何も学習していなかった」
 - ・大学の法曹コースに在籍している又は在籍した方は、その期間も明記してください。
※法曹コースとは、文部科学大臣により認定を受けた法曹養成連携協定に基づき設置された「連携法曹基礎課程」を指します。
- 注) 職歴の期間も含めご自身の経歴に空白がないように記載すること。

	自 (入学・その他学習開始時期)	至 (卒業・修了・その他学習終了時期)	学校名やその他学習等 (学部学科、専攻、課程等も記載すること)
	学歴	(西暦) 年 月 日	年 月 日
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	

「職歴」記載方法

- ・1つの項目に「自(入社)」から「至(退職)」を纏めて記載してください。
 - ・企業等に在籍していない期間がある場合は、そのことを1つの項目に「自(その期間の開始)」から「至(その期間の終了)」を記載してください。
(例) 自/2025年4月 至/2026年3月 企業名等/「実家(農業)を手伝う」、「ボランティア活動を行っていた」、「休職していた」
 - ・アルバイト等の非正規雇用、主婦、ボランティア、NPO、社会的貢献を目的とした学生団体としての活動なども含みます。
- 注) 学歴の期間も含めご自身の経歴に空白がないように記載すること。

	自 (入学・その他学習開始時期)	至 (卒業・修了・その他学習終了時期)	企業名やその他活動等
	職歴	(西暦) 年 月 日	年 月 日
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	
	年 月 日	年 月 日	

他大学の受験状況(予定)も含めて記載してください。

<120字まで>

この入学志願票及び志望理由書の記載事項は事実に相違ありません。	氏名 (自署)	
---------------------------------	------------	--