

学校法人 学 習 院

令和7年度採用 事務嘱託職員募集要項

[募 集 職 種]	事務嘱託
[募 集 人 員]	1名
[採用予定日]	令和7年7月1日
[契約予定期間]	令和7年7月1日から令和8年3月31日までの9か月契約 *期間満了後、契約の更新なし
[職 務 内 容]	一般事務（大学図書館）
[勤 務 部 署]	大学図書館情報管理課
[勤 務 地]	〒171-8588 東京都豊島区目白1-5-1 （JR山手線 目白駅 徒歩3分）
[勤 務 時 間]	平日 午前8：40～午後4：45 土曜 午前8：40～午後0：30
[給 与]	嘱託給月額 223,800円（令和7年度実績） *但し本院俸給表が改定された場合、給与額を変更することがある *支給日は、毎月20日（金融機関休業日の場合は直前の営業日）
[賞 与]	年1回（年末1ヶ月）
[昇 給]	なし
[諸 手 当]	通勤手当（1ヶ月当たり50,000円を限度として支給）、超過勤務手当
[休日休暇等]	<休日> 隔週土曜休、日曜、祝日、開院記念日、臨時休業、年末年始（約10日） <休暇> 年次有給休暇（初年度10日）、夏季特別休暇（初年度9日）、特別休暇、 その他専任職員に準ずる
[社 会 保 険]	健康保険・年金（日本私立学校振興・共済事業団）、労働者災害補償保険、雇用保険
[退 職 金]	支給しない

〒171-8588 豊島区目白1-5-1
学校法人 学 習 院 人事部人事課
電話03-5992-1027